ISTITUTO COMPRENSIVO "IVA PACETTI" PRATO
Via del Ghirlandaio, 5 - 59100 PRATO
Tel. 0574/1843101 C.F. 92090880482
Codice Ministeriale POIC82100T Codice Univoco Ufficio UFCVY2
e-mail: POIC82100t@ISTRUZIONE.IT PEC: POIC82100T@PEC.ISTRUZIONE.IT
website: https://www.pacettiprato.edu.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Protocollo come da segnatura

prato, 21/04/2026

Oggetto: Avviso di Selezione interna, aperta anche a dipendenti di altra scuola, di altra P.A. e persone fisiche per il reclutamento di Docente Esperto e Docente Tutor per la realizzazione di n. 4 Moduli educativi e formativi ESO 4.6. A1 Potenziamento delle competenze di base (sotto-azione A1.B per il I CICLO) **rientranti nell'ambito del progetto:**

Avviso Pubblico D.M. 102/2024 ESO 4.6.A1 – potenziamento delle competenze di base - Interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020

CUP: G34D24004640007
Titolo progetto: "- Imparo per crescere"
Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNTO-2024-59

il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24)
VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n.297, recante, "*Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*";
VISTA la Legge 10 marzo 2000, n.62, recante, "*Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione*";
VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n.82, recante il "*Codice dell'amministrazione digitale*";
VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33, recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
VISTA la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";
VISTA la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025" (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43);
VISTO l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione", in forza del quale "ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "Codice unico di progetto", che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE";
VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
VISTA la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, recante le "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136", (già modificata con Determinazione n. 556 del 31/05/2017 e con Delibera n. 371 del 27 luglio 2022) e da ultimo con Delibera n.585 del 19 dicembre 2023;
VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, nell'attuale versione Terzo aggiornamento Dicembre 2024, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/460 ed il Regolamento (UE) n. 2020/558 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2020 di modifica dei Regolamenti (UE) n. 1301/2013 e (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda misure specifiche volte a fornire flessibilità eccezionale nell'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei in risposta all'epidemia di COVID -19;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;
VISTO i Decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito del 27 maggio 2024, n.102, e gli allegati 1 e 2 che ne costituiscono parte integrante;

VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, in attuazione della linea di investimento 1.4 nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, con il progetto " Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", per un importo pari ad €48.480;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'A.S. 2025/2027;
VISTO il Programma Annuale E.F. 2025 approvato dall'Istituto con delibera del CdI prot. n. 1203 DEL 17/02/2025;
PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- D.M. 102/2024 ESO 4.6.A1 – potenziamento delle competenze di base - Interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020

VISTO il documento autorizzativo, nota di autorizzazione prot. n. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024, che consente l'attuazione del progetto ESO4.6.A1.B-FSEPNTO-2024-59 dal titolo "- Imparo per crescere" per un importo pari a €48.480;
VISTO il decreto prot. n. 1203 del 17/02/2025 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2025 del finanziamento citato;
VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 1916 DEL 17/02/2025;
VISTA la delibera n. 102 del 12/11/2024 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;
RITENUTO che il Dirigente Scolastico, GIOVANNI QUERCIOLI, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile del Procedimento in relazione alla procedura in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti Legge n. 241/1990;
VISTO l'art. 6-bis della citata Legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del Procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione alla procedura in oggetto;
CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento individuato non versa in nessuna ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto alla procedura di selezione in oggetto ed ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
VISTO il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali, deliberato dal Consiglio d'Istituto, delibera n. 82 del 15/02/2024;

RITENUTO necessario preliminarmente procedere alla ricognizione del personale interno all'Istituto che risulti idoneo a ricoprire l'incarico e in caso di individuazione delle figure richieste di poter concludere la selezione affidando gli incarichi al personale interno a questa Istituzione scolastica;
RITENUTO NECESSARIO, ove non sia possibile procedere al conferimento dell'incarico al personale dipendente interno, procedere conseguentemente con il conferimento dell'incarico a favore di personale dell'Amministrazione scolastica dipendente da altri Istituti, o in ulteriore subordine a soggetti esterni all'Amministrazione Scolastica, secondo le modalità e nelle forme indicate nel presente documento;
EFFETTUATA una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);
VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
VISTO in particolare l'art. 43 comma 3 del citato decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021";
VISTO il CCNL del 23 dicembre 2025, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2022-2024";

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

EMANA

il presente Avviso Pubblico per la selezione interna, aperta anche a dipendenti di altra scuola, di altra P.A. e persone fisiche, mediante procedura comparativa di titoli, di Docenti per la realizzazione dei sottoelencati percorsi:

ESO 4.6. A1 Potenziamento delle competenze di base (sotto-azione A1.B per il I CICLO)

I Percorsi di potenziamento delle competenze di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc) , e i percorsi per il rafforzamento delle competenze digitali sono finalizzati a superare i divari territoriali,garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale ed hanno come obiettivo combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati.
Le azioni formative devono essere svolte in presenza e possono essere finalizzate sia sviluppare competenze di base, sia a sviluppare competenze digitali, come potenziamento a favore degli studenti che intendano approfondire tali discipline.

Moduli educativi e formativi ESO 4.6. A1 Potenziamento delle competenze di base (sotto-azione A1.B per il I CICLO)

Lingua madre, Scienze, Matematica, Lingua Inglese

FIGURE RICHIESTE	n. PERCORSI DA ATTIVARE	n. STUDENTI COINVOLTI PER PERCORSO (min. 9 studenti)	n. ORE PER PERCORSO	COMPENSO ORARIO PER SINGOLO DOCENTE PER PERCORSO	COMPENSO COMPLESSIVO DEI PERCORSI
Docente Esperto	**4**	**20**	**60**	**€70,00/h**	**€4200.00**
Docente Tutor				**€30,00/h**	**€1800.00**

La misura del compenso è stabilita per un totale complessivo come indicato nella tabella sopra riportata, tenuto conto in ogni caso delle ore effettivamente svolte e rendicontate dal soggetto incaricato.
In particolare, si rappresenta sin da ora che:

- **in caso di incarico conferito a dipendente impiegato presso questa Amministrazione scolastica, oppure a dipendente impiegato presso altra Istituzione scolastica (cd. collaborazioni plurime)**, la misura del compenso sopra stabilita è lordo stato, comprensiva di ritenuta d'acconto, Irpef, IVA, imposta di bollo e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale previsto dalla normativa vigente o che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative a carico dell'Amministrazione scolastica;
- **in caso di incarico conferito a dipendente impiegato presso altra Pubblica Amministrazione diversa dall'Amministrazione scolastica oppure a soggetto privato esterno persona fisica (lavoratore autonomo)**, la misura del compenso sopra stabilita è lordo stato, comprensiva di ritenuta

d'acconto, IRAP, imposta di bollo e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale previsto dalla normativa vigente o che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative a carico dell'Amministrazione scolastica e sarà corrisposto dall'Amministrazione scolastica previa presentazione di regolare documento fiscale (fattura elettronica o altra documentazione equivalente ai sensi della normativa nazionale vigente), secondo il regime fiscale adottato dal soggetto incaricato.

ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico è la scuola primaria Santa Gonda dell'Istituto "IVA PACETTI", sita in PRATO.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati potranno far pervenire la propria domanda di partecipazione alla selezione in oggetto mediante presentazione di un'istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- **Allegato A):** istanza di partecipazione debitamente datata e sottoscritta, corredata da curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto e da copia di un documento d'identità in corso di validità del candidato;
- **Allegato B):** scheda di autovalutazione dei titoli , debitamente datata e sottoscritta;
- **Allegato C):** dichiarazioni di insussistenza cause incompatibilità e di assenza di conflitto di interessi.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura "***Contiene istanza per la nomina di Avviso di selezione per esperti e tutor Agenda Nord***", entro le ore 12,00 del 30/04/2026, brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, o tramite pec all'indirizzo (poic82100t@pec.istruzione.it) o mediante raccomandata. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale.

L'Istituto scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni e/o di inesatte indicazioni da parte del candidato concorrente, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali, comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione del curriculum vitae non in formato europeo;
- la presentazione del curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E CRITERI GENERALI DI SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione:

- i dipendenti in servizio presso questa Amministrazione scolastica;
- i dipendenti in servizio presso altre Istituzioni scolastiche (cd. collaborazioni plurime);
- i dipendenti in servizio presso altre Amministrazioni pubbliche diverse dall'Amministrazione scolastica;
- i soggetti privati esterni persone fisiche.

Ai fini della partecipazione alla selezione in oggetto, tutti gli aspiranti candidati devono dichiarare:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili;
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o di inconferibilità dell'incarico in oggetto;

- di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'espletamento dell'incarico in oggetto;
- di essere in possesso dei titoli richiesti ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto e di quelli che saranno valutati dall'Amministrazione ai fini della selezione;
- di aver preso esatta cognizione della natura e di tutte le circostanze, generali e/o particolari, che possono influire sulla corretta esecuzione dell'incarico in oggetto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Avviso;
- di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'esecuzione ed organizzazione delle prestazioni oggetto dell'incarico di cui al presente Avviso, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

L'Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria.

Resta inteso che il conferimento dell'incarico in oggetto a favore di dipendenti presso altre Istituzioni scolastiche oppure presso altre pubbliche amministrazioni dovrà essere autorizzato dall'Ente di appartenenza e l'accettazione dell'incarico sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In aggiunta ai requisiti sopra richiesti, sempre ai fini della partecipazione alla selezione in oggetto, gli aspiranti candidati lavoratori autonomi, devono dichiarare:

- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludono la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia contributiva e fiscale;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- di essere in possesso dei titoli, delle certificazioni, abilitazioni di settore e, ove prevista, l'iscrizione nell'Albo professionale di riferimento eventualmente richieste dalla normativa nazionale vigente per l'espletamento dell'incarico in oggetto;
- in caso di aspirante candidato cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione europea o apolide, di essere in possesso del permesso di soggiorno per motivi di lavoro autonomo ex art. 5, comma 3-quater D.Lgs n.288/1988, rilasciato sulla base della certificazione della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana in virtù dei requisiti previsti dall'articolo 26 del D.LGS 288/1988;
- in caso di aspirante candidato cittadino di uno Stato appartenente all'Unione europea, oltre a quelli di cui sopra, gli stessi devono dichiarare:
    - di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
    - di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
    - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
    - di essere autorizzati o abilitati, secondo la normativa vigente, all'esercizio dell'incarico e/o della professione oggetto del presente Avviso all'interno dello Stato italiano.

In particolare, ai fini della selezione di cui al presente Avviso e della redazione delle relative graduatorie, codesta Amministrazione conferirà gli ulteriori incarichi in oggetto, secondo l'ordine di scorrimento della graduatoria, seguendo il seguente ordine di preferenza:

- prioritariamente, a favore dei candidati che siano dipendenti in servizio presso questa Amministrazione scolastica;
- in subordine ed in mancanza di questi, a favore dei candidati che siano dipendenti in servizio presso altra Amministrazione scolastica (cd. collaborazioni plurime);
- in subordine ed in mancanza di questi, a favore dei candidati che siano dipendenti in servizio presso altra PP.AA. diversa dall'Amministrazione scolastica;
- in via ulteriormente subordinata ed in mancanza di questi, a favore dei candidati che siano soggetti privati esterni persone fisiche (lavoratori autonomi);

L'attribuzione dell'incarico avverrà:

- **con lettera di incarico** sottoscritta per accettazione dal soggetto selezionato, in caso di incarico conferito a dipendente di questa oppure di altra Istituzione scolastica (cd. collaborazioni plurime);
- **con contratto di lavoro autonomo** ex art. 2222 e ss. del Codice civile, in caso di conferimento dell'incarico a favore di dipendente di altra Pubblica amministrazione diversa dall'Amministrazione scolastica, oppure a soggetto privato esterno persona fisica (lavoratore autonomo).

A parità di punteggio, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento;
- precedenti esperienze presso Amministrazioni Scolastiche, in relazione al profilo e all'incarico assegnato, con valutazione finale positiva;
- candidato anagraficamente più giovane.

Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Inoltre nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di incarichi da assegnare, codesta Istituzione Scolastica si riserva di richiedere ai candidati già selezionati la propria disponibilità a svolgere ulteriori incarichi compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione delle attività oggetto dell'incarico. In tal caso l'Amministrazione scolastica conferirà gli ulteriori incarichi seguendo l'ordine di scorrimento della graduatoria, secondo l'ordine di preferenza suindicato. Viceversa, nel caso in cui i candidati già selezionati non abbiano manifestato la propria disponibilità al conferimento di incarichi ulteriori, codesta Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere con il conferimento degli ulteriori incarichi non assegnati nelle forme e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria all'albo on-line della scuola, la pubblicazione ha valore di notifica pertanto i candidati sono tenuti a consultare l'albo on-line della scuola.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva e l'Amministrazione scolastica procederà con l'affidamento dell'incarico, a norma di Legge, che sarà pubblicato nell'Albo online.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso Ricorso al TAR o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nelle forme e nei termini previsti dalla Legge.

In caso di rinuncia all'incarico degli aventi diritto per sopravvenuti motivi di salute o altro giustificato impedimento, codesta Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere con il conferimento dell'incarico a favore dei candidati non selezionati che abbiano validamente presentato domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, secondo l'ordine di scorrimento della graduatoria.

ART. 4 - REQUISITO DI ACCESSO

Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico di Docente Esperto è la Laurea magistrale o Vecchio Ordinamento o specialistica oppure l'abilitazione all'insegnamento, nelle materie afferenti le tematiche e/o le attività oggetto del percorso per il quale ci si candida.

Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico di Docente Tutor è il diploma di scuola secondaria superiore oppure l'abilitazione all'insegnamento.

ART. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico, in qualità di Responsabile del Procedimento in questione, ovvero da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE ESPERTO e TUTOR

I criteri di selezione sono riportati nella tabelle allegate:

SCIENZE (MANI IN PASTA)

B1: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FORMATORE ESPERTO			
Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**			
A. Titoli di studio	**Max. Punti**	**Da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. Diploma di Abilitazione all'Insegnamento **(Magistrale) o** Laurea in Scienze della Formazione Primaria	10 punti		
A2. Attestati di partecipazione a corsi di formazione, della durata di almeno 10 ore, fruiti in qualità di discente attinenti la disciplina (1 punti per ogni attestato, max 5 attestati)	5 punti		
B. Titoli di servizio o professionali			
B1. Aver progettato o condotto laboratori attinenti l'oggetto di candidatura nella scuola primaria (1 punti per laboratorio, max 5 punti)	5 punti		
B2. Esperienza di docenza nella materia di riferimento: minimo 3 anni scolastici	10punti		
B3. Esperienza come esperto in corsi PNRR, PN2127, PON (2 punti per corso, max 5 corsi)	10 punti		
TOT MAX PUNTI	40		

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE TUTOR

ALLEGATO B2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR			
Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**			
A. Titoli di studio	**Punti**	**Da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. Attestati di partecipazione a corsi di formazione, della durata di almeno 10 ore, fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (2 punti per ogni attestato, max 5 attestati)	**10 punti**		
B. Titoli di servizio o professionali	**MAX punti**		
B1. Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti PON, PN (3 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	15 punti		
B2 Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti corsi PNRR (2 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	10 punti		
B3. Aver svolto il ruolo di formatore in precedenti corsi PNRR/PON/PN (1 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	5 punti		
TOT MAX PUNTI	40		

MATEMATICA (ARTE IN... FORME)

B1: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FORMATORE ESPERTO
Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**

A. Titoli di studio	MAX Punti	Da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. Diploma di Abilitazione all'Insegnamento **(Magistrale) o** Laurea in Scienze della Formazione Primaria	10 punti		
A2. Attestati di partecipazione a corsi di formazione, della durata di almeno 10 ore, fruiti in qualità di discente attinenti la disciplina (1 punti per ogni attestato, max 5 attestati)	5 punti		
B. Titoli di servizio o professionali			
B1. Aver progettato o condotto percorsi/laboratori attinenti l'oggetto di candidatura nella scuola primaria (1 punti per laboratorio, max 5 punti)	5 punti		
B2. Esperienza di docenza nella materia di riferimento: minimo 3 anni scolastici	10 punti		
B3. Esperienza come esperto in corsi pnrr, pn2127, pon (2 punti per corso, max 5 corsi)	Max 10 punti		
TOT MAX PUNTI	40		

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE TUTOR

ALLEGATO B2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR
Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**

A. Titoli di studio	MAX Punti	Da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione

A1. Attestati di partecipazione a corsi di formazione, della durata di almeno 10 ore, fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (2 punti per ogni attestato, max 5 attestati)	**10 punti**		
B. Titoli di servizio o professionali			
B1. Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti PON, PN (3 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	15 punti		
B2 Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti corsi PNRR (2 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	10 punti		
B3. Aver svolto il ruolo di formatore in precedenti corsi PNRR/PON/PN (1 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	5 punti		
TOT MAX PUNTI	40		

LINGUA MADRE (ASCOLTARE, NARRARE, RAPPRESENTARE

B1: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FORMATORE ESPERTO			
Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**			
A. Titoli di studio	**Punti**	**Da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. Diploma di Abilitazione all'Insegnamento **(Magistrale)** Laurea in Scienze della Formazione Primaria, Lettere, Lingue, Pedagogia, Psicologia	10 punti		

A2. Attestati di partecipazione a corsi di formazione, della durata di almeno 10 ore, fruiti in qualità di discente attinenti la disciplina (1 punti per ogni attestato, max 5 attestati)	Max 5 punti		
B. Titoli di servizio o professionali			
B1. Aver progettato o condotto percorsi/laboratori attinenti l'oggetto di candidatura nella scuola primaria (1 punti per laboratorio, max 5 punti)	5 punti		
B2. Esperienza di docenza nella materia di riferimento: minimo 3 anni scolastici	10punti		
B3. Esperienza come esperto in corsi pnrr, pn2127, PON (2 punti per corso, max 5 corsi)	Max 10 punti		
TOT MAX PUNTI	40		

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE TUTOR

ALLEGATO B2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR			
Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**			
A. Titoli di studio	**Punti**	**Da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**

A1. Attestati di partecipazione a corsi di formazione, della durata di almeno 10 ore, fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (2 punti per ogni attestato, max 5 attestati)	**10 punti**		

B. Titoli di servizio o professionali			
B1. Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti PON, PN (3 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	15 punti		
B2 Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti corsi PNRR (2 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	10 punti		
B3. Aver svolto il ruolo di formatore in precedenti corsi PNRR/PON/PN (1 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	5 punti		
TOT MAX PUNTI	40		

LINGUA INGLESE PER GLI ALLIEVI DELLA SCUOLA PRIMARIA (TO BE OR NOT TO BE)

B1: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FORMATORE ESPERTO			
Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**			
A. Titoli di studio .	**Punti**	**Da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. Diploma di Abilitazione all'Insegnamento **(Magistrale) o** Laurea in Scienze della Formazione Primaria *con abilitazione all'insegnamento dell'inglese.*	10 punti		
B. Titoli di servizio o professionali			
Didattica della Lingua Inglese (LS): Conduzione di percorsi/laboratori focalizzati su ascolto e parlato (*Speaking & Listening*). (1 punti per esperienza, max 5 corsi);	Max 5 punti		
Esperienze professionali o artistiche documentate nel settore teatrale/espressivo (1 punti per esperienza, max punti);	5 punti		

Esperienza di docenza nella materia di riferimento: minimo 3 anni scolastici	10 punti		
B2. Esperienza come esperto in corsi PNRR, PN2127, PON (2 punti per corso, max 5 corsi)	Max 10 punti		
TOT MAX PUNTI	40		

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE TUTOR

ALLEGATO B2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR			
Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**			
A. Titoli di studio	**MAX Punti**	**Da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. Attestati di partecipazione a corsi di formazione, della durata di almeno 10 ore, fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (2 punti per ogni attestato, max 5 attestati)	**10 punti**		
B. Titoli di servizio o professionali			
B1. Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti PON, PN (3 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	15 punti		
B2 Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti corsi PNRR (2 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	10 punti		
B3. Aver svolto il ruolo di formatore in precedenti corsi PNRR/PON/PN (1 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	5 punti		

TOT MAX PUNTI	40		

ART. 6 - COMPITI, DURATA E COMPENSO PER L'INCARICO

I moduli si svolgeranno nel seguente periodo:
Dal 15 giugno 2026 al 30 giugno 2026 con orario dalle ore 8 alle ore 13 dal lunedì al venerdì

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le attività richieste al **Docente Esperto**:

- programmare e gestire le attività oggetto dei Percorsi da realizzare, anche attraverso un approccio personalizzato, in favore degli studenti, delle studentesse destinatari dei Percorsi stessi e, ove previsto, a favore anche delle loro famiglie;
- rilevare i fabbisogni formativi degli studenti destinatari delle attività formative in oggetto e supportare l'Amministrazione scolastica nell'individuazione delle studentesse e degli studenti interessati da coinvolgere nella realizzazione dei Percorsi da attivare;
- programmare e documentare le attività formative anche attraverso la piattaforma
- coadiuvare il Dirigente scolastico nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione relativa ai Percorsi in oggetto;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dei Percorsi in oggetto;
- effettuare il monitoraggio per misurare:
    - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
    - il raggiungimento del target previsto e il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice;
    - il grado di realizzazione degli interventi programmati;
- in collaborazione e sulla base delle informazioni fornite dal Gruppo di Progetto, deve redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo da realizzare;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico- organizzative;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo, come precisato in tabella, per ciascuna figura di Docente Esperto selezionato, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di investimento in oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le attività richieste al **Docente Tutor**:

- supportare il Docente Esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun percorso;
- facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con i Docenti Esperti;
- registrare gli studenti corsisti e acquisire le presenze giornaliere;
- monitorare la presenza dei corsisti e contattarli in caso di assenza ingiustificata;
- stimolare la motivazione dei corsisti;
- collaborare con il Docente Esperto nell'attuazione degli interventi didattici personalizzati per facilitare i processi di apprendimento dei corsisti;
- collaborare con il Docente Esperto nella stesura della relazione finale per ogni corsista;
- relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del percorso e sulle eventuali criticità rilevate;
- aggiornare la piattaforma dedicata o altro con le informazioni afferenti le attività progettuali accedendo con le proprie personali credenziali Spid;
- curare la documentazione di riferimento per ciascun percorso attivato.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo, come precisato in tabella, per ciascuna figura di Docente Tutor selezionato, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di investimento in oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

ART. 7 - OBBLIGHI A CARICO DELL'INCARICATO

L'incaricato si impegna espressamente a:

- adempiere secondo buona fede, diligenza e a regola d'arte a tutte le obbligazioni assunte, in base ai principi di cui al Codice civile e alle leggi applicabili, ai fini del miglior esito delle prestazioni dovute;
- osservare tutte le indicazioni e direttive, operative, di indirizzo e di controllo, diramate dall'Istituto nell'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico di cui all'oggetto;
- eseguire tutte le attività e/o operazioni accessorie e strumentali necessarie per la corretta esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;
- comunicare tempestivamente all'Istituto scolastico ogni evento e/o circostanza che possa ritardare, compromettere, ostacolare o comunque interferire, in tutto o in parte, sull'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;
- rispondere direttamente dei danni alle persone e/o alle cose comunque provocati nell'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Istituto Scolastico e salvi gli eventuali interventi a favore del soggetto incaricato da parte di imprese assicuratrici;
- adottare tutte le misure organizzative necessarie a garantire l'osservanza del Codice di comportamento e degli obblighi in materia di riservatezza previsti dalla normativa vigente.

ART. 8 - VERIFICHE E CONTROLLI DELLE PRESTAZIONI IN CORSO D'OPERA

L'Istituto scolastico si riserva di accertare l'esatto adempimento delle attività svolte dall'incaricato, mediante semplice richiesta da parte del Dirigente Scolastico di valutazioni e/o relazioni scritte, anche in itinere.

ART. 9 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto. In caso di revoca dell'incarico, si intenderà sciolto con effetto immediato e di diritto qualsiasi accordo contrattuale sottoscritto dall'incaricato con la stessa Amministrazione scolastica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice civile. In ogni caso, la revoca dell'incarico avverrà mediante contestazione scritta trasmessa a mezzo p.e.c. dall'Amministrazione scolastica nei confronti della Parte inadempiente responsabile della violazione, contenente la descrizione e formale contestazione della violazione lamentata.

In particolare, l'Istituto scolastico potrà procedere alla revoca con effetto immediato dell'incarico nei seguenti casi:

- inadempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti e dal Progetto relativi alla procedura in oggetto, oltre che dalla lettera di incarico/contratto sottoscritto con l'Amministrazione scolastica;
- gravi e ripetute mancanze e/o inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione oggetto dell'incarico conferito, tale da impedire di fatto il raggiungimento degli obiettivi e
- qualora, in seguito all'espletamento della procedura comparativa in oggetto, fosse accertato il venir meno dei requisiti di partecipazione richiesti dall'Amministrazione e dichiarati dagli aspiranti in fase di selezione;
- qualora l'incaricato non comunichi immediatamente all'Amministrazione ogni variazione rispetto ai requisiti dichiarati e accertati prima del conferimento dell'incarico;

- manifesta incapacità dell'incaricato nell'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico conferito, a totale incondizionato giudizio dell'Amministrazione;
- non veridicità e/o alterazione, contraffazione e falsificazione delle dichiarazioni presentate dall'incaricato in fase di selezione;
- ritardo e/o disservizi gravi in fasi di esecuzione delle attività oggetto dell'incarico conferito, senza giusta causa;
- qualora l'incaricato venga a trovarsi, al momento del conferimento dell'incarico, in una delle situazioni di esclusione dalla procedura di selezione previste dall'Avviso;
- in caso di cessione, anche parziale, delle prestazioni oggetto dell'incarico, nonché qualsiasi forma di sub contratto, parziale o totale, dello stesso;
- mancato rispetto dell'Amministrazione e delle Istituzioni in generale, a totale incondizionato giudizio dell'Amministrazione;
- dopo che siano pervenute n. 5 contestazioni dalla data di conferimento dell'incarico, da parte dell'istituto Scolastico e non siano pervenute o non siano state accolte, da parte dell'Istituzione Scolastica, le giustificazioni eventualmente trasmesse dall'incaricato;
- qualora ogni altra fattispecie d'inadempimento e/o irregolarità faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante l'affidamento, a totale incondizionato giudizio dell'Istituzione Scolastica.

In caso di revoca del presente incarico, il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata alla data della revoca del presente incarico.

L'incaricato, nel caso in cui si trovi, per circostanze a lui non imputabili, nell'impossibilità assoluta di eseguire le attività oggetto dell'incarico a lui conferito, dovrà inviare all'Amministrazione, tempestivamente al manifestarsi dell'evento, comunicazione tramite p.e.c., affinché quest'ultima possa adottare le opportune misure. Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso e con efficacia immediata, qualora il soggetto incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'incaricato stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata alla data del recesso.

ART. 10 - RESPONSABILITA' VERSO TERZI

L'Istituto scolastico non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni presi e/o danni, a cose o persone, che dovessero essere cagionati dall'incaricato in relazione e/o in occasione dello svolgimento del presente incarico.
In particolare, in caso di rinuncia all'incarico da parte del personale selezionato, questa Istituzione scolastica si riserva la facoltà di conferire l'incarico oggetto di rinuncia agli altri candidati selezionati mediante la procedura comparativa in oggetto, previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate.

ART. 11 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

In caso di rinuncia alla nomina da parte del soggetto selezionato, da presentarsi entro 7 giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico secondo le modalità indicate nell'Avviso di selezione in oggetto.
In particolare, in caso di rinuncia all'incarico da parte del personale selezionato, questa Istituzione scolastica si riserva la facoltà di conferire l'incarico oggetto di rinuncia agli altri candidati selezionati mediante la procedura comparativa in oggetto, previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate.

ART. 12 – DIVIETO DI CESSIONE DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO

È fatto divieto al soggetto selezionato di cedere, sotto qualsiasi forma, in tutto o in parte, le prestazioni oggetto dell'incarico conferito dall'Istituto scolastico, sotto pena di revoca dell'incarico stesso e conseguente scioglimento con effetto immediato di qualsiasi accordo contrattuale sottoscritto dall'incaricato con l'Amministrazione scolastica.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento in questione è il Dirigente Scolastico, GIOVANNI QUERCIOLI.

ART. 14 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D. Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: sitoscuola.edu.it

Il presente Avviso sarà pubblicato nelle sezioni Albo online e Amministrazione trasparente, nonché nell'apposita sezione del sito web dell'Istituzione Scolastica all'uopo dedicata: https://www.pacettiprato.edu.it/

In allegato:

- Allegato A:Domanda di Partecipazione;
- Allegato B: Scheda di Autovalutazione dei titoli;
- Allegato C: Dichiarazioni di insussistenza cause incompatibilità e assenza conflitto di interessi;

Il Dirigente Scolastico
GIOVANNI QUERCIOLI
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ALLEGATO A) “Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000”

Oggetto: Avviso di Selezione interna, aperta anche a dipendenti di altra scuola, di altra P.A. e persone fisiche per il reclutamento di Docenti per la realizzazione di n. 4 ESO 4.6. A1 Potenziamento delle competenze di base (sotto-azione A1.B per il I CICLO)rientranti nell’ambito del progetto:

Avviso Pubblico D.M. 102/2024 ESO 4.6.A1 – potenziamento delle competenze di base - Interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020 Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

CUP: G34D24004640007
Titolo progetto: "- Imparo per crescere"
Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNTO-2024-59

Al Dirigente Scolastico
IVA PACETTI
VIA DEL GHIRLANDAIO 5, PRATO - 59100 (PRATO)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ via _____ n _____,

C.F. _____e-mail _____
pec _____ cell. _____
in qualità di (inserire categoria candidati partecipanti di appartenenza art. 3 Avviso)

_____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione interna, aperta anche a dipendenti di altra scuola, di altra P.A. e persone fisiche per il reclutamento di Docenti per la realizzazione di n.4 ESO 4.6. A1 Potenziamento delle competenze di base (sotto-azione A1.B per il I CICLO),per il numero di percorsi e di ore come di seguito specificato:

Titolo e Materia oggetto dei Percorsi cui si intende partecipare	**Figura per la quale ci si candida**	**Numero di Percorsi cui si intende partecipare**	**Numero ore totali dei Percorsi cui si intende partecipare**
_____	_____	_____	

DICHIARA

inoltre, di impegnarsi a svolgere l’incarico senza riserve, alle condizioni e secondo le modalità previste dall’Avviso di selezione come indicato nell’intestazione del presente documento, per tutta la durata dell’incarico stabilita.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino _____;

- di essere in godimento dei diritti politici;
- di prestare servizio presso la scuola _____ di _____ in qualità di _____;
- di non aver subito condanne penali;
- di non aver procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti: _____;
- di aver preso visione dell'Avviso e di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo le modalità, termini e nell'osservanza dell'orario e del calendario delle attività stabilito dall'Amministrazione scolastica;
- di essere in possesso dei requisiti minimi di accesso indicati nell'Avviso di cui all'oggetto e di essere in possesso dei titoli dichiarati nella scheda di autovalutazione;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001,
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Alla presente istanza si allega curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e copia di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/03 e ss.mm.ii. e del regolamento UE/679/2016 (G.D.P.R.) e ss.mm.ii., il/la sottoscritto/a dichiara di autorizzare l'istituto Scolastico "IVA PACETTI" di PRATO al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione per gli adempimenti connessi alla presente procedura e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Luogo _____ , data _____

Firma _____

ALLEGATO B) "Scheda di autovalutazione dei titoli"

Oggetto: Avviso di Selezione interna, aperta anche a dipendenti di altra scuola, di altra P.A. e persone fisiche per il reclutamento di Docenti per la realizzazione di n. 4 ESO 4.6. A1 Potenziamento delle competenze di base (sotto-azione A1.B per il I CICLO) rientranti nell'ambito del progetto:

Avviso Pubblico D.M. 102/2024 ESO 4.6.A1 – potenziamento delle competenze di base - Interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020

CUP: G34D24004640007

Titolo progetto: "- Imparo per crescere"

Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNTO-2024-59

TABELLA DI VALUTAZIONE PER DOCENTE ESPERTO e TUTOR

I criteri di selezione sono riportati nella tabelle allegate:

SCIENZE (MANI IN PASTA)

B1: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FORMATORE ESPERTO			
Criteri di ammissione: **• essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**			
A. Titoli di studio	**Max. Punti**	**Da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. Diploma di Abilitazione all'Insegnamento **(Magistrale) o** Laurea in Scienze della Formazione Primaria	10 punti		
A2. Attestati di partecipazione a corsi di formazione, della durata di almeno 10 ore, fruiti in qualità di discente attinenti la disciplina (1 punti per ogni attestato, max 5 attestati)	5 punti		
B. Titoli di servizio o professionali			
B1. Aver progettato o condotto laboratori attinenti l'oggetto di candidatura nella scuola primaria (1 punti per laboratorio, max 5 punti)	5 punti		

B2. Esperienza di docenza nella materia di riferimento: minimo 3 anni scolastici	10punti		
B3. Esperienza come esperto in corsi PNRR, PN2127, PON (2 punti per corso, max 5 corsi)	10 punti		
TOT MAX PUNTI	40		

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE TUTOR

ALLEGATO B2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR			
Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**			
A. Titoli di studio	**Punti**	**Da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. Attestati di partecipazione a corsi di formazione, della durata di almeno 10 ore, fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (2 punti per ogni attestato, max 5 attestati)	**10 punti**		
B. Titoli di servizio o professionali	**MAX punti**		
B1. Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti PON, PN (3 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	15 punti		
B2 Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti corsi PNRR (2 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	10 punti		
B3. Aver svolto il ruolo di formatore in precedenti corsi PNRR/PON/PN (1 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	5 punti		
TOT MAX PUNTI	40		

MATEMATICA (ARTE IN... FORME)

B1: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FORMATORE ESPERTO			
Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**			
A. Titoli di studio	**MAX Punti**	**Da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. Diploma di Abilitazione all'Insegnamento **(Magistrale) o** Laurea in Scienze della Formazione Primaria	10 punti		
A2. Attestati di partecipazione a corsi di formazione, della durata di almeno 10 ore, fruiti in qualità di discente attinenti la disciplina (1 punti per ogni attestato, max 5 attestati)	5 punti		
B. Titoli di servizio o professionali			
B1. Aver progettato o condotto percorsi/laboratori attinenti l'oggetto di candidatura nella scuola primaria (1 punti per laboratorio, max 5 punti)	5 punti		
B2. Esperienza di docenza nella materia di riferimento: minimo 3 anni scolastici	10 punti		
B3. Esperienza come esperto in corsi pnrr, pn2127, pon (2 punti per corso, max 5 corsi)	Max 10 punti		
TOT MAX PUNTI	40		

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE TUTOR

ALLEGATO B2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR

Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**			
A. Titoli di studio	**MAX Punti**	**Da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. Attestati di partecipazione a corsi di formazione, della durata di almeno 10 ore, fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (2 punti per ogni attestato, max 5 attestati)	**10 punti**		
B. Titoli di servizio o professionali			
B1. Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti PON, PN (3 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	15 punti		
B2 Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti corsi PNRR (2 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	10 punti		
B3. Aver svolto il ruolo di formatore in precedenti corsi PNRR/PON/PN (1 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	5 punti		
TOT MAX PUNTI	40		

LINGUA MADRE (ASCOLTARE, NARRARE, RAPPRESENTARE

B1: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FORMATORE ESPERTO			
Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**			
B. Titoli di studio	**Punti**	**Da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. Diploma di Abilitazione all'Insegnamento **(Magistrale)** Laurea in Scienze della Formazione Primaria, Lettere, Lingue, Pedagogia, Psicologia	10 punti		
A2. Attestati di partecipazione a corsi di formazione, della durata di almeno 10 ore, fruiti in qualità di discente attinenti la disciplina (1 punti per ogni attestato, max 5 attestati)	Max 5 punti		
B. Titoli di servizio o professionali			
B1. Aver progettato o condotto percorsi/laboratori attinenti l'oggetto di candidatura nella scuola primaria (1 punti per laboratorio, max 5 punti)	5 punti		
B2. Esperienza di docenza nella materia di riferimento: minimo 3 anni scolastici	10punti		
B3. Esperienza come esperto in corsi pnrr, pn2127, PON (2 punti per corso, max 5 corsi)	Max 10 punti		
TOT MAX PUNTI	40		

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE TUTOR

ALLEGATO B2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR			
Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**			
A. Titoli di studio	**Punti**	**Da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. Attestati di partecipazione a corsi di formazione, della durata di almeno 10 ore, fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (2 punti per ogni attestato, max 5 attestati)	**10 punti**		
B. Titoli di servizio o professionali			
B1. Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti PON, PN (3 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	15 punti		
B2 Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti corsi PNRR (2 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	10 punti		
B3. Aver svolto il ruolo di formatore in precedenti corsi PNRR/PON/PN (1 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	5 punti		
TOT MAX PUNTI	40		

LINGUA INGLESE PER GLI ALLIEVI DELLA SCUOLA PRIMARIA
(TO BE OR NOT TO BE)

B1: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FORMATORE ESPERTO

Criteri di ammissione:

- **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**

B. Titoli di studio .	**Punti**	**Da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. Diploma di Abilitazione all'Insegnamento **(Magistrale) o** Laurea in Scienze della Formazione Primaria *con abilitazione all'insegnamento dell'inglese.*	10 punti		
B. Titoli di servizio o professionali			
Didattica della Lingua Inglese (LS): Conduzione di percorsi/laboratori focalizzati su ascolto e parlato (*Speaking & Listening*). (1 punti per esperienza, max 5 corsi);	Max 5 punti		
Esperienze professionali o artistiche documentate nel settore teatrale/espressivo (1 punti per esperienza, max punti);	5 punti		
Esperienza di docenza nella materia di riferimento: minimo 3 anni scolastici	10 punti		
B2. Esperienza come esperto in corsi PNRR, PN2127, PON (2 punti per corso, max 5 corsi)	Max 10 punti		
TOT MAX PUNTI	40		

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE TUTOR

ALLEGATO B2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR

Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda**			
A. Titoli di studio	**MAX Punti**	**Da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. Attestati di partecipazione a corsi di formazione, della durata di almeno 10 ore, fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (2 punti per ogni attestato, max 5 attestati)	**10 punti**		
B. Titoli di servizio o professionali			
B1. Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti PON, PN (3 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	15 punti		
B2 Aver svolto il ruolo di tutor in precedenti corsi PNRR (2 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	10 punti		
B3. Aver svolto il ruolo di formatore in precedenti corsi PNRR/PON/PN (1 punti pe ogni corso, MAX 5 corsi)	5 punti		
TOT MAX PUNTI	40		

Luogo _____ , data _____

Firma _____

ALLEGATO C) Dichiarazioni

Oggetto: Avviso di Selezione interna, aperta anche a dipendenti di altra scuola, di altra P.A. e persone fisiche per il reclutamento di Docenti per la realizzazione di n. 4 ESO 4.6. A1 Potenziamento delle competenze di base (sotto-azione A1.B per il I CICLO)rientranti nell'ambito del progetto:

Avviso Pubblico D.M. 102/2024 ESO 4.6.A1 – potenziamento delle competenze di base - Interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020

CUP: G34D24004640007
Titolo progetto: "- Imparo per crescere"
Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNTO-2024-59

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ via _____ n _____,
C.F. _____, e-mail _____
pec _____ cell. _____ ,
in qualità di (inserire categoria candidati partecipanti di appartenenza art. 3 Avviso)
_____

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o di inconferibilità rispetto all'esecuzione dell'incarico in oggetto, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001;
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____ _____ _____;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che, ai sensi del combinato disposto agli artt. 2 e 7 del D.P.R. 16 Aprile 2013 n. 62, l'esercizio dell'incarico non coinvolge, direttamente o indirettamente, interessi finanziari, economici o altri interessi personali propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di essere a conoscenza che l'incarico in oggetto potrà essere revocato, in qualsiasi momento, qualora l'Amministrazione scolastica dovesse accertare la sussistenza di una situazione di conflitto di interesse non diversamente risolvibile;

- di essere a conoscenza che l'incarico potrà essere revocato, in qualsiasi momento, qualora l'Amministrazione scolastica verifichi il mancato possesso dei requisiti e/o dei titoli dichiarati dal soggetto, ovvero nel caso in cui le verifiche sulle informazioni indicate in fase di selezione risultassero negative, ferme le sanzioni previste in caso di falsa dichiarazione dalla normativa vigente;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese.

Luogo _____ , data _____

Firma _____