ISTITUTO COMPRENSIVO - "IVA PACETTI"-PRATO
Prot. 0017175 del 11/11/2026
IV-5 (Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO "IVA PACETTI" PRATO
Via del Ghirlandaio, 5 - 59100 PRATO
Tel. 0574/1843101 C.F. 92090880482
Codice Ministeriale POIC82100T Codice Univoco Ufficio UFCVY2
e-mail: POIC82100t@ISTRUZIONE.IT PEC: POIC82100T@PEC.ISTRUZIONE.IT
website: https://www.pacettiprato.edu.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.
CUP G34D26004160007

Protocollo come da segnatura

prato, 11/11/2026

Oggetto: Avviso di Selezione interna per il reclutamento di n. 3 Docente Esperto e n. 3 Docente Tutor per la realizzazione di n. 3 Moduli educativi e formativi ESO 4.6. A4 Potenziamento delle competenze di base (sotto-azione A1.B per il I CICLO) **rientranti nell'ambito del progetto:**

Avviso Pubblico prot. n. 0112894 del 11 maggio 2026 (D.M. 79/2026) PIANO ESTATE "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

CUP: G34D26004160007,
Titolo progetto: "INSIEME: CREATIVITÀ, CITTADINANZA E CONNESSIONI"
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNTO- 2026-693

il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24)

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n.297, recante, "*Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*";

VISTA la Legge 10 marzo 2000, n.62, recante, "*Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione*";

VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n.82, recante il "*Codice dell'amministrazione digitale*";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33, recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

VISTA la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";

VISTA la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025" (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43);

VISTO l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione", in forza del quale "ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "Codice unico di progetto", che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

VISTA la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, recante le "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136", (già modificata con Determinazione n. 556 del 31/05/2017 e con Delibera n. 371 del 27 luglio 2022) e da ultimo con Delibera n.585 del 19 dicembre 2023;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, nell'attuale versione Terzo Aggiornamento giugno 2025, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/460 ed il Regolamento (UE) n. 2020/558 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2020 di modifica dei Regolamenti (UE) n. 1301/2013 e (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda misure specifiche volte a fornire flessibilità eccezionale nell'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei in risposta all'epidemia di COVID -19;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO il Decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito del 9 marzo 2026, n. 40;

VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni rivolte alla formazione degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 A4 "Percorsi per il potenziamento delle competenze, dell'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni dell'a.s. 2025/2026 e nell'a.s. 2026/2027", del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027, di seguito PN "Scuola e competenze" 2021 2027, fondo FSE+ che prevedono percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità €78.780,00;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'A.S. 2025/2028;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dall'Istituto con delibera n. 51 del CdI prot. n. 1203 DEL 17/02/2025;

VISTO il Piano Annuale dei Flussi di Cassa E.F. 2026 adottato dall'Istituto con decreto del Dirigente Scolastico 3065 del 2 marzo 2026;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- prot. n. 0112894 del 11 maggio 2026 (D.M. 79/2026) PIANO ESTATE "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

VISTO il documento autorizzativo, nota di autorizzazione prot. n. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 Al, che consente l'attuazione del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO- 2026-693 dal titolo "INSIEME: CREATIVITÀ, CITTADINANZA E CONNESSIONI" per un importo pari a €78.780,00;

VISTO il decreto prot. n. Decreto n. 1297 del 17/06/2026 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2026 del finanziamento citato;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. Prot. 9034 del 19.06.2026;

VISTA la delibera n. 58 del 27 maggio 2026 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, ANNA FILANNINO, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile del Procedimento in relazione alla procedura in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti Legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6-bis della citata Legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del Procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione alla procedura in oggetto;

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento individuato non versa in nessuna ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto alla procedura di selezione in oggetto ed ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali, deliberato dal Consiglio d'Istituto, delibera n. 82 del 15/02/2024;

RITENUTO necessario preliminarmente procedere alla ricognizione del personale interno all'Istituto che risulti idoneo a ricoprire l'incarico e in caso di individuazione delle figure richieste di poter concludere la selezione affidando gli incarichi al personale interno a questa Istituzione scolastica;

RITENUTO NECESSARIO, ove non sia possibile procedere al conferimento dell'incarico al personale dipendente interno;

EFFETTUATA una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO in particolare l'art. 43 comma 3 del citato decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021";

VISTO il CCNL del 23 dicembre 2025, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2022-2024";

VISTO il CCNL del 1°luglio 2026, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2025-2027".

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

EMANA

il seguente Avviso pubblico per la selezione interna, mediante procedura comparativa di titoli, di **n. 3 figure professionali per profilo "esperto" e n. 3 figure per il profilo professionale "Tutor"** per lo svolgimento delle attività come di seguito specificato:

Descrizione del Modulo 1

- **Tipo modulo:** Consapevolezza ed espressione culturale
- **Titolo modulo:** VOCI IN VIAGGIO – sede **SANTA GONDA**
- **Codice :271814**
- **Target:** Alunni della scuola primaria
- **Numero di ore: 60**
- **Numero destinatari: 20**
- **Compenso esperto: 70 euro/ora importo totale 4.200,00 lordo stato**
- **Sintesi:** Laboratorio di canto corale e coralità come metafora di comunità. Sviluppa intonazione, ritmo e armonia di gruppo. **Integra Musica, Italiano (analisi testi) ed Educazione Civica** (il valore del gruppo come strumento per vivere il presente). **Competenze sociali e di cittadinanza**: Sviluppa ascolto attivo, empatia e competenze digitali tramite app di registrazione audio. **Competenze digitali**: Uso di app di registrazione audio e di basi musicali. Auto-ascolto tramite tracce registrate per migliorare la consapevolezza vocale.

Requisiti di Accesso

- **Per l'Esperto:** Laurea (anche triennale) in ambito musicale/artistico/DAMS, **oppure** diploma di Conservatorio, **oppure** comprovata esperienza pluriennale nel settore del canto corale e dell'animazione musicale con i bambini.

Descrizione del Modulo 2

- **Tipo modulo:** Competenze in materia di cittadinanza
- **Titolo modulo:** IL PALCOSCENICO DELLE IMMAGINI – sede 1 modulo **Dalla Chiesa** e 1 modulo **Santa Gonda (2 moduli da 60 ore pertanto saranno individuati 2 tutor e 2 esperti)**
- **Codice:**2834446
- **Target:** Alunni della scuola primaria
- **Numero Ore:** 60
- **Numero partecipanti:** 20
- **Sintesi:** Laboratorio volto alla creazione di una performance teatrale completa. Gli alunni curano recitazione, scenografie, maschere e costumi su temi legati alla L 92/2019 e successive modifiche. Il modulo prevede l'implementazione delle competenze relazionali, dell'empatia, e delle competenze digitali.

Requisiti di Accesso

Per l'Esperto: Laurea (anche triennale) in ambito artistico, scenografico, teatrale o DAMS, **oppure** accademie di recitazione/belle arti, oppure laurea in Lettere Moderne, **oppure** comprovata esperienza pluriennale nella conduzione di laboratori teatrali e artistici con i bambini.

FIGURE RICHIESTE	n. PERCORSI DA ATTIVARE	n. STUDENTI COINVOLTI PER PERCORSO (min. 9 studenti)	n. ORE PER PERCORSO	COMPENSO ORARIO PER SINGOLO DOCENTE PER PERCORSO	COMPENSO COMPLESSIVO DEI PERCORSI
Docente Esperto	3	**20**	**60**	**€70,00/h**	**€4.200,00**
Docente Tutor				**€30,00/h**	**€1.800,00**

La misura del compenso è stabilita per un totale complessivo come indicato nella tabella sopra riportata, tenuto conto in ogni caso delle ore effettivamente svolte e rendicontate dal soggetto incaricato.
In particolare, si rappresenta sin da ora che **la misura del compenso sopra stabilita è lordo stato**, comprensiva di ritenuta d'acconto, Irpef, IVA, imposta di bollo e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale previsto dalla normativa vigente o che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative a carico dell'Amministrazione scolastica.

ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico sono le scuole come specificato nei moduli con sede dell'Istituto "IVA PACETTI", sita in PRATO. Sede Santa Gonda sita in via Santa Gonda n. 5 e sede Dalla Chiesa sita in Via Pablo Picasso n. 17, Prato.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati potranno far pervenire la propria domanda di partecipazione alla selezione in oggetto mediante presentazione di un'istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- **Allegato A): istanza di partecipazione** debitamente datata e sottoscritta, corredata da **curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto** e da **copia di un documento d'identità in corso di validità del candidato**; in particolare, **il curriculum vitae del candidato deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione** allegata alla domanda di partecipazione;
- **Allegato B):** scheda di autovalutazione dei titoli, debitamente datata e sottoscritta;
- **Allegato C):** dichiarazioni di insussistenza condizioni di incompatibilità o inconferibilità rilasciata ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. n. 39/2013, della Legge n. 190/2012 e della Legge n. 165/2001.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura "***Contiene istanza per la nomina di esperto o tutor***", entro le ore 12 del 18/11/2026, *brevi manu*, presso **l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica**, o **tramite pec** all'indirizzo (**poic82100t@pec.istruzione.it**).

Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione del curriculum vitae non in formato europeo;
- la presentazione del curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E CRITERI GENERALI DI SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i **dipendenti in servizio presso questa Amministrazione scolastica**.

Ai fini della partecipazione alla selezione in oggetto, tutti gli aspiranti candidati devono dichiarare:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili;
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o di inconferibilità dell'incarico in oggetto;
- di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'espletamento dell'incarico in oggetto;
- di essere in possesso dei titoli richiesti ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto e di quelli che saranno valutati dall'Amministrazione ai fini della selezione;
- di aver preso esatta cognizione della natura e di tutte le circostanze, generali e/o particolari, che possono influire sulla corretta esecuzione dell'incarico in oggetto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Avviso;
- di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'esecuzione ed organizzazione delle prestazioni oggetto dell'incarico di cui al presente Avviso, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

L'Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina del Dirigente Scolastico, mediante lettera di incarico sottoscritta per accettazione dal soggetto selezionato.

A parità di punteggio, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- **candidato anagraficamente più giovane**.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Inoltre nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di incarichi da assegnare, questa Istituzione Scolastica si riserva di richiedere ai candidati già selezionati la propria disponibilità a svolgere ulteriori incarichi compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione delle attività oggetto dell'incarico. In tal caso l'Amministrazione scolastica conferirà gli ulteriori incarichi seguendo l'ordine di scorrimento della graduatoria, secondo l'ordine di preferenza suindicato. Viceversa, nel caso in cui i candidati già selezionati non abbiano manifestato la propria disponibilità al conferimento di incarichi ulteriori, questa Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere con il conferimento degli ulteriori incarichi non assegnati nelle forme e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria all'albo on-line della scuola, la pubblicazione ha valore di notifica pertanto i candidati sono tenuti a consultare l'albo on-line della scuola.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire **reclamo entro 7 giorni** dalla sua pubblicazione; decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva e l'Amministrazione scolastica procederà con l'affidamento dell'incarico, a norma di Legge, che sarà pubblicato nell'Albo online.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso Ricorso al TAR o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nelle forme e nei termini previsti dalla Legge.

In caso di rinuncia all'incarico degli aventi diritto per sopravvenuti motivi di salute o altro giustificato impedimento, questa Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere con il conferimento dell'incarico a favore dei candidati non selezionati che abbiano validamente presentato domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, secondo l'ordine di scorrimento della graduatoria.

ART. 4 - REQUISITO DI ACCESSO

Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico di Docente Esperto è indicato nei Requisiti di Accesso per ogni modulo (Art. 3).

Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico di Docente Tutor è indicato nella tabella sotto riportata.

ART. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico, in qualità di Responsabile del Procedimento in questione, ovvero da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE ESPERTO

Tipo modulo: Consapevolezza ed espressione culturale
Titolo modulo: VOCI IN VIAGGIO – sede **SANTA GONDA**

Tabella A: Valutazione Esperto (Max 80 punti)

Categoria	Voce di Valutazione	Punti	Punteggio Max	Titoli dichiarati
Titoli di Studio	Laurea Magistrale / Vecchio Ordinamento (Conservatorio/DAMS/Lettere)	15 punti	Max 15 punti	
	Laurea Triennale (ambito musicale/artistico/educativo)	10 punti		
Titoli Culturali	Master, corsi di perfezionamento o specializzazioni in didattica musicale	3 punti a titolo (max 3 titoli)	Max 15 punti	
	Certificazioni informatiche / digitali (uso software audio)	2 punti a titolo (max 3 titoli)		
Esperienza Professionale	Esperienza di conduzione cori o laboratori musicali nella scuola primaria	5 punti per anno/progetto (max 4 anni))	Max 20 punti	

Competenze Chiave	Esperienza specifica nella gestione di software/app di registrazione audio	5 punti	Max 20 punti	
	Esperienza in progetti legati all'inclusione o educazione civica	5 punti		
Continuità	Precedente collaborazione positiva con questa istituzione scolastica	10 punti	Max 10 punti	
				Tot.

- **Tipo modulo:** Competenze in materia di cittadinanza
- **Titolo modulo:** IL PALCOSCENICO DELLE IMMAGINI – sede 1 modulo **Dalla Chiesa** e 1 modulo **Santa Gonda** **(2 moduli da 60 ore pertanto saranno individuati 2 tutor e 2 esperti)**

Tabelle di Valutazione Titoli

Tabella A: Valutazione Esperto (Max 80 punti)

Categoria	Voce di Valutazione	Punti	Punteggio Max	Titoli dichiarati
Titoli di Studio	Laurea Magistrale / Accademia Belle Arti / Scuola Teatro riconosciuta	15 punti	Max 15 punti	
	Laurea Triennale (ambito musicale/artistico/educativo)	10 punti		
Titoli Culturali	Master o corsi di specializzazione in teatro sociale, scenografia o didattica dell'arte	3 punti a titolo (max 3 titoli)	Max 15 punti	
	Certificazioni informatiche / digitali (uso software di disegno/grafica)	2 punti a titolo (max 3 titoli)		
Esperienza Professionale	Esperienza di conduzione laboratori teatrali o artistici nella scuola primaria	5 punti per anno/progetto (max 4 anni))	Max 20 punti	
Competenze Chiave	Esperienza in progetti teatrali incentrati su temi civici (ambiente, inclusione)	5 punti	Max 20 punti	
	Esperienza didattica nell'uso di software/app di disegno digitale con bambini	5 punti		
Continuità	Precedente collaborazione positiva con questa istituzione scolastica	10 punti	Max 10 punti	
				Tot.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE TUTOR

Tipo modulo: Consapevolezza ed espressione culturale
Titolo modulo: VOCI IN VIAGGIO

Categoria	Voce di Valutazione	Punti	Punteggio Max	Titoli dichiarati
Titoli di Studio	Laurea Magistrale	15 punti	Max 15 punti	
	Laurea Triennale	10 punti		
Titoli Culturali	Master o corsi di specializzazione	3 punti a titolo (max 3 titoli)	Max 15 punti	
Titoli Culturali	Certificazioni informatiche / digitali	5 punti a titolo (max 2 titoli)	Max 10 punti	
Esperienza Professionale	Precedenti incarichi come esperto	5 punti per incarico (max 4 anni)	Max 20 punti	

Esperienza Professionale	Precedenti incarichi come tutor	5 punti (Massimo 4)	Max 20 punti	
				Tot.

Tipo modulo: Competenze in materia di cittadinanza
Titolo modulo: IL PALCOSCENICO DELLE IMMAGINI SG/DC

Categoria	Voce di Valutazione	Punti	Punteggio Max	Titoli dichiarati
Titoli di Studio	Laurea Magistrale	15 punti	Max 15 punti	
	Laurea Triennale	10 punti		
Titoli Culturali	Master o corsi di specializzazione	3 punti a titolo (max 3 titoli)	Max 15 punti	
Titoli Culturali	Certificazioni informatiche / digitali	5 punti a titolo (max 2 titoli)	Max 10 punti	
Esperienza Professionale	Precedenti incarichi come esperto	5 punti per incarico (max 4 anni)	Max 20 punti	
Esperienza Professionale	Precedenti incarichi come tutor	5 punti (Massimo 4)	Max 20 punti	
				Tot.

ART. 6 - COMPITI, DURATA E COMPENSO PER L'INCARICO

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le attività richieste al **Docente Esperto**:

- programmare e gestire le attività oggetto dei Percorsi da realizzare, anche attraverso un approccio personalizzato, in favore degli studenti, delle studentesse destinatari dei Percorsi stessi e, ove previsto, a favore anche delle loro famiglie;
- rilevare i fabbisogni formativi degli studenti destinatari delle attività formative in oggetto e supportare l'Amministrazione scolastica nell'individuazione delle studentesse e degli studenti interessati da coinvolgere nella realizzazione dei Percorsi da attivare;
- Presentare dettagliato progetto contenente le attività articolate per ogni incontro;
- programmare e documentare le attività formative anche; attraverso la piattaforma;
- coadiuvare il Dirigente scolastico nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione relativa ai Percorsi in oggetto;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dei Percorsi in oggetto;
- effettuare il monitoraggio per misurare:
    - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
    - il raggiungimento del target previsto e il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice;
    - il grado di realizzazione degli interventi programmati;
- in collaborazione e sulla base delle informazioni fornite dal Gruppo di Progetto, deve redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo da realizzare;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico- organizzative;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo, come precisato in tabella, per ciascuna figura di Docente Esperto selezionato, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di investimento in oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le attività richieste al **Docente Tutor**:

- supportare il Docente Esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun percorso;
- facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con i Docenti Esperti;
- registrare gli studenti corsisti e acquisire le presenze giornaliere;
- monitorare la presenza dei corsisti e contattarli in caso di assenza ingiustificata;
- stimolare la motivazione dei corsisti;

- collaborare con il Docente Esperto nell'attuazione degli interventi didattici personalizzati per facilitare i processi di apprendimento dei corsisti;
- collaborare con il Docente Esperto nella stesura della relazione finale per ogni corsista;
- relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del percorso e sulle eventuali criticità rilevate;
- aggiornare la piattaforma dedicata o altro con le informazioni afferenti le attività progettuali accedendo con le proprie personali credenziali Spid;
- curare la documentazione di riferimento per ciascun percorso attivato.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo, come precisato in tabella, per ciascuna figura di Docente Tutor selezionato, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di investimento in oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

ART. 7 - OBBLIGHI A CARICO DELL'INCARICATO

L'incaricato si impegna espressamente a:

- adempiere secondo buona fede, diligenza e a regola d'arte a tutte le obbligazioni assunte, in base ai principi di cui al Codice civile e alle leggi applicabili, ai fini del miglior esito delle prestazioni dovute;
- osservare tutte le indicazioni e direttive, operative, di indirizzo e di controllo, diramate dall'Istituto nell'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico di cui all'oggetto;
- eseguire tutte le attività e/o operazioni accessorie e strumentali necessarie per la corretta esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;
- comunicare tempestivamente all'Istituto scolastico ogni evento e/o circostanza che possa ritardare, compromettere, ostacolare o comunque interferire, in tutto o in parte, sull'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;
- rispondere direttamente dei danni alle persone e/o alle cose comunque provocati nell'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Istituto Scolastico e salvi gli eventuali interventi a favore del soggetto incaricato da parte di imprese assicuratrici;
- adottare tutte le misure organizzative necessarie a garantire l'osservanza del Codice di comportamento e degli obblighi in materia di riservatezza previsti dalla normativa vigente.

ART. 8 - VERIFICHE E CONTROLLI DELLE PRESTAZIONI IN CORSO D'OPERA

L'Istituto scolastico si riserva di accertare l'esatto adempimento delle attività svolte dall'incaricato, mediante semplice richiesta da parte del Dirigente Scolastico di valutazioni e/o relazioni scritte, anche in itinere.

ART. 9 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico **in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto**. In caso di revoca dell'incarico, si intenderà sciolto con effetto immediato e di diritto qualsiasi accordo contrattuale sottoscritto dall'incaricato con la stessa Amministrazione scolastica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice civile. In ogni caso, la revoca dell'incarico avverrà mediante contestazione scritta trasmessa a mezzo p.e.c. dall'Amministrazione scolastica nei confronti della Parte inadempiente responsabile della violazione, contenente la descrizione e formale contestazione della violazione lamentata.

In particolare, l'Istituto scolastico potrà procedere alla revoca con effetto immediato dell'incarico nei seguenti casi:

- inadempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti e dal Progetto relativi alla procedura in oggetto, oltre che dalla lettera di incarico/contratto sottoscritto con l'Amministrazione scolastica;
- gravi e ripetute mancanze e/o inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione oggetto dell'incarico conferito, tale da impedire di fatto il raggiungimento degli obiettivi e
- qualora, in seguito all'espletamento della procedura comparativa in oggetto, fosse accertato il venir meno dei requisiti di partecipazione richiesti dall'Amministrazione e dichiarati dagli aspiranti in fase di selezione;

- qualora l'incaricato non comunichi immediatamente all'Amministrazione ogni variazione rispetto ai requisiti dichiarati e accertati prima del conferimento dell'incarico;
- manifesta incapacità dell'incaricato nell'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico conferito, a totale incondizionato giudizio dell'Amministrazione;
- non veridicità e/o alterazione, contraffazione e falsificazione delle dichiarazioni presentate dall'incaricato in fase di selezione;
- ritardo e/o disservizi gravi in fasi di esecuzione delle attività oggetto dell'incarico conferito, senza giusta causa;
- qualora l'incaricato venga a trovarsi, al momento del conferimento dell'incarico, in una delle situazioni di esclusione dalla procedura di selezione previste dall'Avviso;
- in caso di cessione, anche parziale, delle prestazioni oggetto dell'incarico, nonché qualsiasi forma di sub contratto, parziale o totale, dello stesso;
- mancato rispetto dell'Amministrazione e delle Istituzioni in generale, a totale incondizionato giudizio dell'Amministrazione;
- dopo che siano pervenute n. 5 contestazioni dalla data di conferimento dell'incarico, da parte dell'istituto Scolastico e non siano pervenute o non siano state accolte, da parte dell'Istituzione Scolastica, le giustificazioni eventualmente trasmesse dall'incaricato;
- qualora ogni altra fattispecie d'inadempimento e/o irregolarità faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante l'affidamento, a totale incondizionato giudizio dell'Istituzione Scolastica.

In caso di revoca del presente incarico, il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata alla data della revoca del presente incarico.

L'incaricato, nel caso in cui si trovi, per circostanze a lui non imputabili, nell'impossibilità assoluta di eseguire le attività oggetto dell'incarico a lui conferito, dovrà inviare all'Amministrazione, tempestivamente al manifestarsi dell'evento, comunicazione tramite p.e.c., affinché quest'ultima possa adottare le opportune misure. Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso e con efficacia immediata, qualora il soggetto incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'incaricato stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata alla data del recesso.

ART. 10 - RESPONSABILITA' VERSO TERZI

L'Istituto scolastico non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni presi e/o danni, a cose o persone, che dovessero essere cagionati dall'incaricato in relazione e/o in occasione dello svolgimento del presente incarico.
In particolare, in caso di rinuncia all'incarico da parte del personale selezionato, questa Istituzione scolastica si riserva la facoltà di conferire l'incarico oggetto di rinuncia agli altri candidati selezionati mediante la procedura comparativa in oggetto, previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate.

ART. 11 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

In caso di rinuncia alla nomina da parte del soggetto selezionato, da presentarsi entro 7 giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico secondo le modalità indicate nell'Avviso di selezione in oggetto.
In particolare, in caso di rinuncia all'incarico da parte del personale selezionato, questa Istituzione scolastica si riserva la facoltà di conferire l'incarico oggetto di rinuncia agli altri candidati selezionati mediante la procedura comparativa in oggetto, previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate.

ART. 12 – DIVIETO DI CESSIONE DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO

È fatto divieto al soggetto selezionato di cedere, sotto qualsiasi forma, in tutto o in parte, le prestazioni oggetto dell'incarico conferito dall'Istituto scolastico, sotto pena di revoca dell'incarico stesso e conseguente scioglimento con effetto immediato di qualsiasi accordo contrattuale sottoscritto dall'incaricato con l'Amministrazione scolastica.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento in questione è il Dirigente Scolastico, ANNA FILANNINO.

ART. 14 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D. Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: sitoscuola.edu.it

Il presente Avviso sarà pubblicato nelle sezioni Albo online e Amministrazione trasparente, nonché nell'apposita sezione del sito web dell'Istituzione Scolastica all'uopo dedicata: https://www.pacettiprato.edu.it/

In allegato:

- Allegato A:Domanda di Partecipazione;
- Allegato B: Scheda di Autovalutazione dei titoli;
- Allegato C: Dichiarazioni di insussistenza cause incompatibilità e assenza conflitto di interessi;

Il Dirigente Scolastico
ANNA FILANNINO

ANNA FILANNINO
11.11.2026
18:27:28 CET

ALLEGATO A) “Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000”

Oggetto: Avviso di Selezione interna per il reclutamento di Docente Esperto e Docente Tutor per la realizzazione di n. 3 Moduli educativi e formativi ESO 4.6. A4 “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione, la socialità” (sotto-azione ESO4.6.A4A per il I CICLO)

rientranti nell’ambito del progetto:

Avviso Pubblico prot. n. 0112894 del 11 maggio 2026 (D.M. 79/2026) PIANO ESTATE "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

CUP: G34D26004160007,

Titolo progetto: "INSIEME: CREATIVITÀ, CITTADINANZA E CONNESSIONI"

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO- 2026-693

Al Dirigente Scolastico

IVA PACETTI

VIA DEL GHIRLANDAIO 5, PRATO - 59100 (PRATO)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

via _____ n _____,

C.F. _____, e-mail _____

pec _____ cell. _____ , in qualità di (inserire categoria candidati partecipanti di appartenenza art. 3 Avviso) _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione interna per il reclutamento di Docenti per la realizzazione di n. 3 Moduli educativi e formativi **: ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO- 2026-693 “**Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione, la socialità” (sotto-azione ESO4.6.A4A per il I CICLO),per il numero di percorsi e di ore come di seguito specificato:

Titolo e Materia oggetto dei Percorsi cui si intende partecipare	**Figura per la quale ci si candida**	**Numero di Percorsi cui si intende partecipare**	**Numero ore totali dei Percorsi cui si intende partecipare**
_____	_____	_____	

DICHIARA

inoltre, di impegnarsi a svolgere l’incarico senza riserve, alle condizioni e secondo le modalità previste dall’Avviso di selezione come indicato nell’intestazione del presente documento, per tutta la durata dell’incarico stabilita.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di prestare servizio presso la scuola _____ di _____ in qualità di _____;
- di non aver subito condanne penali;
- di non aver procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti: _____;
- di aver preso visione dell’Avviso e di essere disponibile a svolgere l’incarico secondo le modalità, termini e nell’osservanza dell’orario e del calendario delle attività stabilito dall’Amministrazione scolastica;

- di essere in possesso dei requisiti minimi di accesso indicati nell'Avviso di cui all'oggetto e di essere in possesso dei titoli dichiarati nella scheda di autovalutazione;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001,
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Alla presente istanza si allega curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e copia di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/03 e ss.mm.ii. e del regolamento UE/679/2016 (G.D.P.R.) e ss.mm.ii., il/la sottoscritto/a dichiara di autorizzare l'istituto Scolastico "IVA PACETTI" di PRATO al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione per gli adempimenti connessi alla presente procedura e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Luogo _____ , data _____

Firma _____

ALLEGATO B) “Scheda di autovalutazione dei titoli”

Oggetto: Avviso di Selezione interna per il reclutamento di Docente Esperto e Docente Tutor per la realizzazione di n. 3 Moduli educativi e formativi **ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO- 2026-693 “**Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione, la socialità” (sotto-azione ESO4.6.A4A per il I CICLO)**rientranti nell’ambito del progetto:**

Avviso Pubblico prot. n. 0112894 del 11 maggio 2026 (D.M. 79/2026) PIANO ESTATE "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

CUP: G34D26004160007,
Titolo progetto: "INSIEME: CREATIVITÀ, CITTADINANZA E CONNESSIONI"
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNTO- 2026-693

CRITERI DI VALUTAZIONE PER

ESPERTO

Tipo modulo: Consapevolezza ed espressione culturale
Titolo modulo: VOCI IN VIAGGIO – sede **SANTA GONDA**

Tabella A: Valutazione Esperto (Max 80 punti)

Categoria	Voce di Valutazione	Punti	Punteggio Max	Titoli dichiarati
Titoli di Studio	Laurea Magistrale / Vecchio Ordinamento (Conservatorio/DAMS/Lettere)	15 punti	Max 15 punti	
	Laurea Triennale (ambito musicale/artistico/educativo)	10 punti		
Titoli Culturali	Master, corsi di perfezionamento o specializzazioni in didattica musicale	3 punti a titolo (max 3 titoli)	Max 15 punti	
	Certificazioni informatiche / digitali (uso software audio)	2 punti a titolo (max 3 titoli)		
Esperienza Professionale	Esperienza di conduzione cori o laboratori musicali nella scuola primaria	5 punti per anno/progetto (max 4 anni))	Max 20 punti	
Competenze Chiave	Esperienza specifica nella gestione di software/app di registrazione audio	5 punti	Max 20 punti	
	Esperienza in progetti legati all'inclusione o educazione civica	5 punti		
Continuità	Precedente collaborazione positiva con questa istituzione scolastica	10 punti	Max 10 punti	
				Tot.

- **Tipo modulo:** Competenze in materia di cittadinanza
- **Titolo modulo:** IL PALCOSCENICO DELLE IMMAGINI – sede 1 modulo **Dalla Chiesa** e 1 modulo **Santa Gonda** **(2 moduli da 60 ore pertanto saranno individuati 2 tutor e 2 esperti)**

Tabelle di Valutazione Titoli

Tabella A: Valutazione Esperto (Max 80 punti)

Categoria	Voce di Valutazione	Punti	Punteggio Max	Titoli dichiarati

Titoli di Studio	Laurea Magistrale / Accademia Belle Arti / Scuola Teatro riconosciuta	15 punti	Max 15 punti	
	Laurea Triennale (ambito musicale/artistico/educativo)	10 punti		
Titoli Culturali	Master o corsi di specializzazione in teatro sociale, scenografia o didattica dell'arte	3 punti a titolo (max 3 titoli)	Max 15 punti	
	Certificazioni informatiche / digitali (uso software di disegno/grafica)	2 punti a titolo (max 3 titoli)		
Esperienza Professionale	Esperienza di conduzione laboratori teatrali o artistici nella scuola primaria	5 punti per anno/progetto (max 4 anni))	Max 20 punti	
Competenze Chiave	Esperienza in progetti teatrali incentrati su temi civici (ambiente, inclusione)	5 punti	Max 20 punti	
	Esperienza didattica nell'uso di software/app di disegno digitale con bambini	5 punti		
Continuità	Precedente collaborazione positiva con questa istituzione scolastica	10 punti	Max 10 punti	
				Tot.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER

TUTOR

Tipo modulo: Consapevolezza ed espressione culturale
Titolo modulo: VOCI IN VIAGGIO

Categoria	Voce di Valutazione	Punti	Punteggio Max	Titoli dichiarati
Titoli di Studio	Laurea Magistrale	15 punti	Max 15 punti	
	Laurea Triennale	10 punti		
Titoli Culturali	Master o corsi di specializzazione	3 punti a titolo (max 3 titoli)	Max 15 punti	
Titoli Culturali	Certificazioni informatiche / digitali	5 punti a titolo (max 2 titoli)	Max 10 punti	
Esperienza Professionale	Precedenti incarichi come esperto	5 punti per incarico (max 4 anni)	Max 20 punti	
Esperienza Professionale	Precedenti incarichi come tutor	5 punti (Massimo 4)	Max 20 punti	
				Tot.

Tipo modulo: Competenze in materia di cittadinanza
Titolo modulo: IL PALCOSCENICO DELLE IMMAGINI SG/DC

Categoria	Voce di Valutazione	Punti	Punteggio Max	Titoli dichiarati
Titoli di Studio	Laurea Magistrale	15 punti	Max 15 punti	
	Laurea Triennale	10 punti		
Titoli Culturali	Master o corsi di specializzazione	3 punti a titolo (max 3 titoli)	Max 15 punti	
Titoli Culturali	Certificazioni informatiche / digitali	5 punti a titolo (max 2 titoli)	Max 10 punti	
Esperienza Professionale	Precedenti incarichi come esperto	5 punti per incarico (max 4 anni)	Max 20 punti	
Esperienza Professionale	Precedenti incarichi come tutor	5 punti (Massimo 4)	Max 20 punti	
				Tot.

Luogo _____ , data _____

Firma _____

ALLEGATO C) Dichiarazioni

Oggetto: Avviso di Selezione interna per il reclutamento di Docente Esperto e Docente Tutor per la realizzazione di n. 3 Moduli educativi e formativi **ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO- 2026-693 "**Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione, la socialità" (sotto-azione ESO4.6.A4A per il I CICLO)**rientranti nell'ambito del progetto::**

Avviso Pubblico prot. n. 0112894 del 11 maggio 2026 (D.M. 79/2026) PIANO ESTATE "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

CUP: G34D26004160007,
Titolo progetto: "INSIEME: CREATIVITÀ, CITTADINANZA E CONNESSIONI"
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO- 2026-693

"Dichiarazione di Insussistenza Cause Incompatibilità e di assenza conflitto di interessi"

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____
via _____ n _____
, C.F. _____, e-mail _____
pec _____ cell. _____ , in
qualità di (inserire categoria candidati partecipanti di appartenenza art. 3 Avviso) _____

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o di inconferibilità rispetto all'esecuzione dell'incarico in oggetto, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001;
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____ _____ _____;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che, ai sensi del combinato disposto agli artt. 2 e 7 del D.P.R. 16 Aprile 2013 n. 62, l'esercizio dell'incarico non coinvolge, direttamente o indirettamente, interessi finanziari, economici o altri interessi personali propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di essere a conoscenza che l'incarico in oggetto potrà essere revocato, in qualsiasi momento, qualora l'Amministrazione scolastica dovesse accertare la sussistenza di una situazione di conflitto di interesse non diversamente risolvibile;
- di essere a conoscenza che l'incarico potrà essere revocato, in qualsiasi momento, qualora l'Amministrazione scolastica verifichi il mancato possesso dei requisiti e/o dei titoli dichiarati dal soggetto, ovvero nel caso in cui le verifiche sulle informazioni indicate in fase di selezione risultassero negative, ferme le sanzioni previste in caso di falsa dichiarazione dalla normativa vigente;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese.

Luogo _____ , data _____